

## Quick-Guide für die Teilnahme an einem Meeting

Erstellt von Sabine Würth ([sabine.wuerth@sbg.ac.at](mailto:sabine.wuerth@sbg.ac.at))

- 1. Installieren Sie die Webex-App**
- 2. Legen Sie Ihren Webex-Account mit richtigem Vor- und Zunamen an (nicht mit Nicknames)**
- 3. Meeting beitreten stets mit Mikrofon „stumm“**
- 4. Bei geringer Internet-Bandbreite eigenes Video abschalten**
- 5. Teilnehmer-Funktion aktivieren**
- 6. Chat-Funktion aktivieren**
- 7. Wortmeldungen über die Chat-Funktion einreichen**
- 8. Die Steuerung des Meetings übernehmen die Gastgeber/innen. Bitte halten Sie sich an deren Instruktionen und verwenden Sie nur die in der Anleitung angeführten Funktionen!**