

Quick-Guide für Vortragende

Erstellt von Thomas Finkenzeller (thomas.finkenzeller@sbg.ac.at)

Zur Vorbereitung auf das Referat

- 1. Installieren Sie die Webex-App**
- 2. Legen Sie Ihren Webex-Account mit richtigem Vor- und Zunamen an (nicht mit Nicknames)**
- 3. Nutzen Sie die Möglichkeit mit dem/der Gastgeber*in die Webex-Verbindung zu testen und lassen Sie sich von Ihrem/Ihrer Gastgeber*in im Vorfeld einschulen (18.05-20.05.)**

Am Referatstag

- 4. Kommen Sie 10 Minuten vor dem Referat in den virtuellen Webex-Raum. Der Link befindet sich im asp Login-Bereich.**
- 5. Testen Sie gemeinsam mit Ihrem Gastgeber bzw. Ihrer Gastgeberin das Abspielen Ihrer Präsentation**
- 6. Aktivieren Sie unmittelbar vor Referatsbeginn Ihr Mikrofon**
- 7. Die Steuerung der Präsentation übernimmt der/die Gastgeber*in. Sie geben ein Zeichen, wenn die Folie gewechselt werden soll.**
- 8. Wortmeldungen werden über die Chat-Funktion eingereicht**
- 9. Die Moderation übernimmt der/die Gastgeber*in bzw. der/die Symposiumsleiter*in oder der/die Integrative Workshopleiter*in**